



OPRICHTING

dos.nr.: k211 fk/jaf

Heden, de vier en twintigste december negentienhonderd acht en negentig, -----
verschijnen voor mij, mr. Frans Carel Kroes, notaris ter standplaats -----
Hellevoetsluis, de navolgende personen:-----

1. 
2. 
3. 

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor -
de volgende statuten vast te stellen:-----

NAAM EN ZETEL -----

Artikel 1: -----

1. De stichting draagt de naam: -----
Stichting Ter Ondersteuning Restauratie Molen (S.T.O.R.M.)-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Westvoorne. -----

DOEL -----

Artikel 2 -----

De stichting heeft ten doel:-----
het in eigendom verwerven, restaureren, in maalvaardige staat brengen en houden
en het exploiteren van de molen met inventaris, gelegen aan de Molendijk te -----
Oostvoorne.-----

VERMOGEN -----

Artikel 3 -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----
subsidies, donaties, sponsor-, reclame-, en entreegelden, opbrengsten uit -----
exploitatie van de molen, legaten en voorts door hetgeen de stichting op enigerlei
andere wijze verkrijgt. -----



BESTUUR

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal bestuursleden wordt – met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde – door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris/vice-voorzitter en een penningmeester/vice-secretaris. In het geval het bestuur uit meer dan drie leden bestaat kunnen de gecombineerde functies ontkoppeld worden.
3. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s), een en ander met inachtneming van het gestelde onder artikel 4 lid 1.
4. In het geval van een of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld bestuur.
5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 5

In het geval dat het bestuur uit minstens vijf leden bestaat, is het bestuur bevoegd uit zijn midden een dagelijks bestuur te kiezen van tenminste drie leden. De voorzitter van het bestuur zal in ieder geval deel uitmaken van het dagelijks bestuur. Bij het besluit tot instelling van het dagelijks bestuur zal het bestuur tevens een reglement vaststellen waarin de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur worden geregeld.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 6

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald.
2. Ieder half jaar wordt tenminste een vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer een van de bestuursleden daartoe schriftelijk – en onder opgave van de te behandelen punten – de oproeping doet.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met meerderheid van stemmen, ook al zijn



- de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -- vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid ---- door de vice-voorzitter en bij diens afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering. -----
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden, door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe -- aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----

BESTUURSBSLUITEN -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ---- ander bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een ----- schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor een ander bestuurslid als -- gevolmachtigde optreden. -----
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ----- bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig . telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen ----- besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de ----- secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
3. Jeder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van een stem. Voor zover . deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle ----- bestuursbesluiten genomen met een gewone meerderheid van de geldig ---- uitgebrachte stemmen. -----
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij een ----- bestuurslid voor de stemming een schriftelijke stemming verlangt. ----- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de vergadering. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID -----

Artikel 8 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, -- zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene ---- stemmingen van alle in functie zijnde bestuursleden. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving ---- worden aanvaard. -----



VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter casu quo de vice-voorzitter zulks tezamen met een ander bestuurslid.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan een of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 10

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt:

- a. door zijn overlijden;
- b. wanneer hij/zij het vrije beheer over zijn/haar vermogen verliest;
- c. door schriftelijke ontslagneming;
- d. door ontslag hem/haar verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 11

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder kalenderjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden voor het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt. Welke jaarstukken vervolgens door het bestuur worden vastgesteld.

REGLEMENT

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.

DE STATUTENWIJZIGING

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.
3. Voor de wijziging van de statuten is toestemming nodig van de minister belast met de monumentenzorg.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.



2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is-----
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. -
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel ----
mogelijk van kracht. -----
5. Het liquidatiesaldo (waaronder begrepen de molen) komt toe aan de gemeente
Westvoorne, die dit saldo moet aanwenden ten behoeve van de -----
instandhouding van Rijksmonumenten.-----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----
ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de door de -----
vereffenaars aan te wijzen persoon. -----

SLOTBEPALINGEN -----

Artikel 15-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het --
bestuur. -----

Artikel 16-----

De eerste bestuursleden worden bij deze akte benoemd. -----

SLOTVERKLARINGEN -----

Tenslotte verklaarden de comparanten: dat tot bestuursleden van de stichting zijn -
benoemd:-----

1. de heer Frank Borst, de comparant sub 1 voornoemd, tot voorzitter; -----
2. mevrouw Monica Bertina Schotsman, de comparante sub 2 voornoemd, tot --
secretaris/vice-voorzitter; -----
3. de heer Menno van 't Hoff, de comparant sub 3 voornoemd, tot -----
penningmeester/vice-secretaris. -----

Geregistreerd Partnerschap-----

Waar in deze akte ten aanzien van comparanten is vermeld "ongehuwd" is -----
daaronder tevens begrepen niet geregistreerd als partner in de zin van het -----
geregistreerd partnerschap. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

----- WAARVAN AKTE, -
in minuut is opgemaakt en verleden te Hellevoetsluis, op de datum in het hoofd --
dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen, ---
hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben -----
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, ----
notaris, ondertekend. -----

Volgt ondertekening. -----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT-----

